



**Budapesti Gazdasági Szakképzési Centrum**

**Csete Balázs Szakgimnáziuma**

1215 Budapest, Csete Balázs u. 6-8.

Telefon: 276-48-56

E-mail: [suli65@csete.sulinet.hu](mailto:suli65@csete.sulinet.hu)

---

**A Budapesti Gazdasági SZC  
Csete Balázs Szakgimnáziumának  
MUNKATERVE**

**2019/2020-as tanév**



## **Bevezető**

A tantestület a 2018/2019-es tanévet a 2019. augusztus 30-án megtartott tanévzáró értekezletén értékelte, és Zwick Gábor igazgató előterjesztése alapján a lezárt tanév munkatervében foglaltakat teljesítettnek tekintette.

Az intézmény hagyományai, és az infrastruktúra jobbítására tett folyamatos fenntartói erőfeszítések megerősítik annak alapját, hogy a tantestület munkája révén az iskola oktató-nevelő munkája fejlődhessen. A tantestület ezek alapján optimista és elkötelezett, hogy a tanulóinknak modern nevelési módszerek támogatásával lehetőséget teremtsen a magasabb szintű tudás megszerzésére.

A munkatervben összefoglalt egyes feladatok önmagukban nem jelentenek minden esetben újat, illetve újszerű megoldásokat, de úgy véljük, hogy ezeket rendszerbe szervezve, belőlük koncepciót alkotva, komoly fejlődést érhetünk el.

## **Előzmények**

Az iskolafejlesztés középtávú koncepciója megkívánja, hogy az éves munkatervek egymás utáni láncolata megjelenítse az intézmény középtávú fejlesztési stratégiáját.

**Az elmúlt időszak kiemelt fejlesztései az intézményi megújulás célkitűzését vázolták fel.** Ezek folytatása, továbbfejlesztése és megújítása az elkövetkező időszak legfontosabb feladata.

**Beiskolázási koncepció:** A hagyományos keretek megújítása mellett a stratégia újragondolásával, a személyi és infokommunikációs lehetőségek maximális kihasználásával javítanunk kell az iskola pozícióit az egyre éleződő közoktatási versenyben.

- A célközönség sikeres megszólításával.
- Offenzív marketing tevékenységgel.
- A beiskolázási stratégia folyamatos átértékelésével és újragondolásával.
- Tudatos és sikeres intézményfejlesztéssel.

**Lemorzsolódás elleni küzdelem:** A beiratkozott tanulók megtartása és sikeres képzése, a közoktatást végzettség nélküli elhagyók számának csökkentése olyan prioritást képviselő feladat, amelynek sikeres teljesítését a Szakképzési Centrum is maximálisan elvárja és támogatja.

- A VEKOP pályázati programokban való aktív részvételünk az intézmény 112 tanulóját vonta/vonja be a felzárkóztató, egyéni fejlesztő, kompetenciaerősítő képzésbe.
- Fejlesztő-, gyógy- és szociálpedagógus, valamint iskolapszichológus segíti a pedagógiai munkát.
- Preventív foglalkozások szervezésével (drog, alkohol, informatikai függőség, iskolai és kiber bullying elleni fellépés stb.) a korosztályt érintő problémák kezelése.



**Pedagógiai megújulás és szemléletváltás:** A folyamatos szakmai megújulás mellett az új, innovatív szemlélet és a tanulóközpontú pedagógiai tevékenység egységének megteremtése minden pedagógusunk számára nagy kihívást jelent.

- Pedagógusaink részt vesznek a Centrum keretei közt működő tudásmegosztásban és digitális tananyagfejlesztésben.
- Belső módszertani képzésekkel fejlesztjük, érzékenyítjük őket az új szemlélet gyakorlati alkalmazása érdekében.
- A tanmenetekbe beépülnek az új koncepció követelményei (tantervi minimum tanítása, differenciálás, bemutató órák digitális oktatás).

**Élhető iskola és élményközpontú oktatás:** Az iskolafejlesztési koncepció központi eleme a tanulói élményt és sikert biztosító intézményi környezet kialakítása.

- Az empátia és a kompromisszumkészség valamennyi pedagógustól elvárt kívánalom. Pedagógiai eszközként a dicsőítést helyezzük előtérbe, mert a büntetés nem motivál magasabb teljesítményre.
- A tapasztalatok azt mutatják, hogy egyre több a sérült, tanulási-viselkedési zavarral küzdő, SNI-s diák, akiknek sikeres beilleszkedését csak a tudatos, tervezett, személyre szabott nevelő tevékenység segítheti elő. Bár ez jelentős többletterhet jelent nem nagy létszámú tantestületem tagjai számára, pedagógusaink egyértelműen elkötelezettek e munka folytatása mellett.
- Az esélyegyenlőséget szeretnénk biztosítani a hozzánk beiratkozott tanulóknak. Testületünk alapelve: Hasznára lenni az ifjúságnak.
- A testület számára alapvető cél: igazságos és világos szabályok kialakítása és elfogadtatása.

### **A tanév kiemelt feladata**

A tanév kiemelt feladata az iskolafejlesztés középtávú koncepciójának tanévre megjelölt legfontosabb eleme. Az elkövetkező tanévre az elmúlt tanévek oktató-nevelő munkájára építve tovább szeretnénk erősíteni a tanulóközpontú, családbarát iskola megvalósítását.

Az élményszerű oktatás középpontba helyezésével, a jó iskolai közösség megteremtésével a módszertanilag tökéletesen felkészült pedagógus a tanulók életkori sajátosságainak maximális figyelembevételével mellett képes az ismeretátadásra. Az iskola elfogadása, megszeretése kulcsfontosságú eleme az ötéves szakgimnáziumi modell sikerességének, azaz a technikus végzettség megszerzése nélküli iskolaelhagyás mérséklésének. A tanulóközpontú iskola modellje csökkentheti a duális rendszerben működő szakközépiskola tanulóinak végzettség nélküli iskolaelhagyását is.



## **A „tanulóközpontú, családbarát iskola” koncepció fő feladatai**

A koncepció legfontosabb elemeit a továbbiakban kifejtett fő feladatok jelentik

### **I. Pedagógiai feladatok**

#### **1. Tanulóközpontú, családközpontú tanári szerep**

- Átlagos képességű tanulóinkat megtartani az oktatási rendszerben és eljuttatni őket középiskolai tanulmányaik végéig nem könnyű feladat, nagy kihívás. Tanáraink – szinte erejükön felül – korrepetálták illetve egyéni fejlesztési tervvel, differenciált foglalkozással juttatták el az eredményes tudáshoz őket.
- Az idei tanévben nagy segítséget jelentett a Centrum által pályázati keretben megszervezett nyelvi és felzárkóztató képzések beindítása. Ezek keretében 112 tanulóval foglalkoznak szakképzett pedagógusok egyéni fejlesztés, személyre szabott értékelés, tanórán kívüli fejlesztő tevékenységek megvalósításával. Hosszú idő óta először segíti az intézmény nevelő-oktató munkáját szakképzett pszichológus.
- A fejlesztő, felzárkóztató tevékenységek eredményességének kiértékelését biztosítják a centrum szinten megszervezett bemeneti és követő mérések.
- Az érettségi vizsga fontos mérföldkő tanulmányi munkánk során. Az érettségi felkészítőkön a végzősök valamennyien aktívan részt vettek. Tanáraink többsége (16 fő) érettségi vizsgáltnök. Az Oktatási Hivatal évek óta elégedett munkánkkal és teljesítményünkkel. Intézményünk kiemelt Országos Vizsgaközpont volt több őszi érettségi vizsgaidőszakban is.
- Mindenkinek meg kell felelni az új kihívásoknak, mely a tanárok szakmai felkészültségének fejlesztését kívánja meg. (Tanfolyamok, önművelés, egymástól tanulás)
- A tananyag csoportmunkában való feldolgozása, a feladatmegoldások megbeszélése, az együttműködési képesség, a kommunikációs képesség fejlesztése, a reális önértékelés kialakítása testületünk számára alapvető követelmény.
- Oktatásunkban és nevelésünkben kiemelt szerepe van az infokommunikációs eszközökre épülő új módszereknek az elsajátítása a nappali és az esti képzésben is. A minőségi és innovatív oktatás jegyében a nappali képzésben a differenciált csoportmunkát kell erősíteni, az esti tagozaton a tanári irányítással megvalósuló önálló felkészülésre és projekt munkára kell alapozni hallgatóink képzését.



## **2. Tanári felkészülés a tanórákon folyó differenciált oktatásra**

A Budapesti Gazdasági Szakképzési Centrum és az új köznevelési törvény is a frontális tanítási órák helyett a tanulók és a pedagógusok aktivitását megkövetelő kooperatív munkaformákat helyezi előtérbe. Ennek érdekében:

- A Pedagógiai Programunkban meghatároztuk a minimális követelményrendszert.
- Folyamatosan fejlesztjük a differenciált oktatás érdekében a csoportmunka hatékonyságának
- A tantermek bútorzatának átrendeztük a csoportmunkának megfelelően .A „nyílt heteken” a korszerű és újszerű módszerek bemutatásával várjuk az érdeklődő diákokat, szülőket és a BGSZC iskoláiból érkező érdeklődő pedagógusokat. Minden pedagógus 2-3 tanórát felölölő, a tanulók motiválására alkalmas óravázlatot készít és az alapján bemutató órákra készül fel.
- A BGSZC által szervezett Pedagógiai Napok rendezvényein valamennyi pedagógus közreműködik, illetve részt vesz. A nappali 9. évfolyam osztályainál megkezdjük a fejlesztő értékelés iskolai adaptációját és erre az érintett pedagógusok felkészítését.

## **3. Az eredmények kölcsönös megismerését támogató szabad óralátogatási időszak kijelölése**

- Az „egymástól tanulás” jegyében a szabad óralátogatási időszakokat jelölünk ki. (nyílt napokon valósul meg: 10 nap, projekt heteken 10 nap).
- Az iskola összes tanulójának bevonásával központi, szakmai téma köré projekthetet szervezünk.
- A 3 projekthét:
  - Pénz7 Pénzügyi és vállalkozói témahét 2020. március 02. és március 06. között
  - Digitális témahét 2020. március 23-27.
  - Fenntarthatósági témahét 2020. április 20-24.
- Idén a nevelőtestület döntése alapján a digitális témahét adja az intézményi projekthét témáját.

## **4. A tantermek alkalmassá tétele kooperatív órákra**

A tanévben folytatódik az előző tanévben már alkalmazott eljárás, a tantermek bútorzatának átrendezése a csoportmunka sikeresebb alkalmazása érdekében.

- A centrum által rendelkezésre bocsátott fejlesztés lehetővé tette, hogy minden tanterembe tanári számítógép és projektor kerüljön.



- Immár két tantermünkben található interaktív tábla. Minden pedagógus kapott személyi használatra laptopot vagy tabletet. Az oktatás során maximálisan ki kell használni az így biztosított lehetőségeket.
- Pedagógusaink helyi egész napos továbbképzés keretében ismerkedhettek meg a infokommunikációs eszközök és a differenciált oktatás összekapcsolásának formáival és az ebből adódó pedagógiai lehetőségek megvalósításával. A tanévben ezt folytatni fogjuk.

## **5. A 2-3 tanórát felölelő módszertani újítások**

A tanévben minden pedagógus a legsikeresebb módszertani újításaiból válogatva elkészít egy 2-3 tanórát felölelő, a tanulók motiválására alkalmas új, vagy újszerű módszer tanórai leképezést tartalmazó tervet. Ennek határidejét a tanévi ütemtervben rögzítjük. Az iskolai tananyagtári feltöltését követően következik a megvalósítás, mely egyéni döntés esetén a nyílt hétre is eshet. A megvalósítást táblázatos formában azzal a céllal nyilvánosságra hozzuk, hogy a kollégák egymást ekkor szabadon látogathassák. A megújuló tantervi elemek friss, piaci tudást adva, élményszerűen jelenjenek meg a tanórákon.

## **6. BGSZC Pedagógiai Napok rendezvény**

Nevelőtestületünk az idei tanévben is részt vesz a BGSZC Pedagógiai Napok rendezvényein. Az ott megismert új módszerek adaptálása, alkalmazása belső továbbképzések és bemutató órák tartásával folyamatos feladat minden pedagógus számára.

## **7. Aktív és komplex szabadidő-szervezés, iskolai ünnepek**

Az elmúlt tanévekhez hasonlóan szervezzük az iskolai ünnepeinket és a szabadidős programokat. A méltó megemlékezésre azért is szükség van, hogy a diákok tisztában legyenek a nemzeti ünnepeink jelentőségével, kontextusával, hagyományaival. Erősíteni kívánjuk a nemzettel, a hazával való érzelmi azonosulást, nem utolsósorban a nemzeti öntudat fejlesztését, kiemelve a hazafias nevelést.

<b>Ünnepek, megemlékezések</b>	<b>Felelős pedagógusok</b>	<b>Időpont</b>
<b>Aradi vértanúk</b> emléknapja	Csanálosiné Balog Klára	2019. 10. 06.
<b>1956-os Forradalom és Szabadságharc</b>	Szabó Zoltán	2018. 10. 22.
<b>Kommunista Diktatúra</b> <b>Áldozatainak Napja</b>	Bakosné Pásztor Gabriella	2020. 02. 22.
<b>Március 15.</b> ünnepi műsor intézményünkben	Tóth Gyula	2020. 03. 14.



Ünnepek, megemlékezések	Felelős pedagógusok	Időpont
<b>Költészet napja</b> a Fiumei úti sírkertben	Leskó János	2020. 04. 11.
<b>Holokauszt</b> Áldozatainak Emléknapja	Szabó Zoltán	2020. 04. 11.
<b>Nemzeti Összetartozás</b> Emléknapja	Madácsi Adrienn	2020. 06. 04.

#### Szabadidős tevékenységek:

Előtérbe helyezzük a szabadidős programok szervezésében a nevelési célokat. Az erkölcsi nevelés, a testi és a lelki egészségre nevelés, a felelősségvállalás másokért, az önkéntesség, a fenntarthatóság, a pályaorientáció, a családi életre nevelés, az önismeret és a társas kultúra fejlesztése programjainkban kiemelt szerepet játszik.

#### Tervezett szabadidős tevékenységi formák a tanév során:

- **Színházlátogatások:** tanulóink az elmúlt tanév során több, a Centrum jóvoltából megvalósuló színházi előadáson vettek részt. Osztályfőnökeink és magyar szakos tanáraink havi rendszerességgel vitték színházi előadásokra, irodalmi estekre, koncertekre diákjainkat. Folytatni kívánjuk ezt a gyakorlatot.
- **Múzeumlátogatások:** Immár évek óta visszatérő hagyományként tanulóink az idei tanévben is felkeresik a Terror Házát és a Holokauszt Emlékközpontot. Diákjaink rendszeres látogatói a Csepeli Helytörténeti Gyűjtemény aktuális kiállításainak, rendezvényeinek.
- **Üzem- és gyárlátogatások:** A Centrum által támogatott tevékenység körében tanulóink az idei tanévben alábbi cégek tevékenységével ismerkedhetnek meg.
  - Balatonfűzfői Papírgyár
  - Békéscsabai Kner Nyomda
  - Infopark - Lufthansa
  - Paksi Atomerőmű
- **Részvételünk a helyi (XXI. kerületi) rendezvényeken folyamatos.**
- Nagy érdeklődéssel vesznek részt diákjaink a **HungExpo - EUROSkill és a „Szakma Sztár Fesztivál” rendezvényein.**
- **A Határtalanul program keretében** idén Erdélybe utazhatnak iskolánk tanulói.



Program	Felelős	Időpont
Tanévnyitó ünnepély	Kovács Magdolna	2019. 09. 02. 8.55
Színház- és múzeumlátogatások	osztályfőnökök	havonta egy alkalommal
Internethasználat veszélyei a bűnmegelőzési tanácsadó bevonásával	Farkas Brigitta (bűnmegelőzési tanácsadó)	hetente, kedd 14.00-tól
Szalagtűzés	Kovács Magdolna	2019. november 15.
Látogatás a Holokauszt Emlékközpontba és a Terror Házába	Bakosné Pásztor Gabriella	2019. november/ december
Nyílt napok	Lócziné Sasvári Csilla, Bakosné Pásztor Gabriella	
Fáklyás felvonulás a XXI. kerületi temetőben	Lócziné Sasvári Csilla	2019. október 23.
„TeSzedd” program a kerületben	Kovács Magdolna	2019 ősze
Kalandozás az informatika világában (kommunikációs délután a könyvtárban)	Bóna Nándor	folyamatos
Látogatások az Országos Széchényi Könyvtárban	Bóna Nándor	folyamatos
Csete nap, iskolanap	Kovács Magdolna	2020. február 14.
Tanévzáró ünnepély	Zwick Gábor	2019. június

## 8. A fejlesztő értékelés iskolai adaptációja

- A tantestület fontosnak tartja a pedagógiai motiválás eszközeinek bővítését, fokozottabb érvényesítését a tanulás iránti elkötelezettség növelése érdekében. A lemaradó, tanulási nehézségekkel, pszichés fejlődési zavarral küzdő gyerekek felzárkóztatása mellett kiemelt cél a tehetséges tanulók fejlődésének elősegítése, támogatása. Lehetővé kell tennünk, hogy a tanulók a saját ütemüknek megfelelően fejlődhessenek.
- Fontos, hogy biztosított legyen a tanulók számára az alkotás lehetősége, melyben megnyilvánulhat kreativitásuk, fejlődhet kezdeményező és problémamegoldó képességük. Ez lehet az alapja a konstruktív gondolkodásuk kialakulásának, valamint ennek során a tanulók felkészülnek az örömet nyújtó egész életen át tartó tanulásra. Kiemelt szerepe van a képességfejlesztésnek, a kreatív és kritikai gondolkodás kialakításának.
- A komplex tanulási környezet megteremtése alapfeltétel: Az életszerű helyzetekben fellelhető valóságos problémákra csoportosan, változatos munkaformákkal és mód-szerekkel keressék a diákok a választ.





- Intézményünkben sokrétű továbbképzések, szakmai munkaközösségi foglalkozások, belső képzések, bemutató órák tapasztalatai alapján a pedagógusok többsége alkalmassá vált a kompetencia alapú nevelésre, oktatásra. A mindennapi munkában sokan hatékonyabban tudják alkalmazni a kooperatív technikákat, az IKT eszközöket. Szem előtt tartják a differenciálást az egyéni érdeklődés és képességek figyelembe vételével. Nyitottak a továbbképzésekre, a tudásmegosztásra, az egymástól való tanulásra.

## **9. Tanévi tervek a fenntarthatóságra nevelés kapcsán, ÖKOISKOLA**

- Szelektív hulladékgyűjtés iskolai adaptációja.
- Az iskolai környezet átalakítása. ( Fásítás, növények számának növelése stb.)
- Képzések és tanulmányi kirándulások szervezése a témában.

## **10. Mentorálás**

**Az eddigi tevékenység folytatása és továbbfejlesztése a célunk.**

- A bevont tanulók számának (mentor, mentorált) növelésével.
- A tanuló-tanuló mentorálás támogatásával.
- A tanulmányi eredményeken mérhető tevékenység támogatásával.

## **11. Szülői kapcsolattartás**

- Iskolánk életének részesei a szülők. A közös munkához az alábbi szervezeti keretek állnak rendelkezésre:
  - Osztály szintű munkaközösség.
  - Iskolai szinten az iskolai SZMK.
- Az elektronikus napló új lehetőséget kínál a kapcsolattartásban. Az iskolai honlap is segíti a szülőket az intézményünk munkájának megismerésében, és az információk kölcsönös cseréjében. A gyors információáramlást szolgálják az osztályfőnökök által üzemeltetett Facebook-csoportok és az elektronikus körlevelek. A szülőkkel való mindennapi kapcsolattartás kiemelt osztályfőnöki feladat.

**A tanév során kiemelt feladat:**

- A rendelkezésre álló informatikai eszközök segítségével a szülők közvetlen elérése, tájékoztatása, a kétirányú információs csatornák nyitva tartása.
- A szülők bevonása az iskolai eseményekbe, kiemelt programokba.
- A szülők folyamatos tájékoztatása a felnőttoktatási lehetőségekről (KKV, OKJ képzések, tanfolyami lehetőségek) és a VEKOP pályázatokról.



## II. Oktatási feladatok

### 1. Érettségizők éjszakája és belső vizsgák

A ballagás előtti utolsó napokban, kétnapos időtartamban (esti képzésben késő esti órákban) komplex áttekintése történik a szaktárgyak szerinti írásbeli érettségi tananyagának.

Az esti képzésben a távoktatásos munkaforma pedagógiai eszközeit alkalmazva a tananyag megfelelő súlyozását és az információk tömörítését a számonkérésben is alkalmazzuk.

#### A tanév folyamán tervezett belső vizsgák:

Tantárgy /Téma	Tervezett időpont	Tervezett időtartam	Érintett osztályok	Az érdemjegy súlyozása
magyar nyelv és irodalom	2020 március	180 perc	12. A,B,E és F Kk 13. SZ	100 %
matematika	2020 március	180 perc	12. A,B,E és F	100 %
angol nyelv	2020 március	180 perc	Kk 13. SZ	100 %
történelem	2020 március	180 perc	12. A,B,E és F	100 %
szakmai/közgazdaságtan	2020 március	180 perc	Kk 13. SZ	100 %
szintvizsga eladó	2020. február	-	1/9. E	-

### 2. Projekt jellegű házi feladatok

A tanárok folyamatos tapasztalatai és a minőségbiztosítási rendszer keretében végzett vizsgálatok is azt mutatják, hogy a tanulók szinte alig foglalkoznak délutánonként iskolai feladatokkal. Pedig a házi feladat önálló munkavégzésre nevel, mely a munka világában majd az egyik legértékesebb képesség lehet.

Nagy szükség van az önálló tanulásra és az ebből adódó kalandokra és a felfedezés élményének megtapasztalására.

- A tanárok minden tantárgy esetében a tanmenetben jelölik meg tanévenként azt a minimum 2 témazáró dolgozathoz kapcsolódó, nagyobb terjedelmű házi feladatot (esetleg projektmunkát), amelyek kötelező jellegűek és a témazáró értékelésének 30%-át adják.
- Ezeket (tartalom és kapcsolódó témazáró megjelölésével) szeptember 15-ig az iskola honlapjának házi feladatok menüjében közzé tesszük. A pedagógusok szaktárgyuk első óráin ismertetik diákjaikkal a házi feladatokra és projektmunkákra vonatkozó szabályokat és



követelményeket. A szülők a tanév első szülői értekezletén, a fogadóórákon és az iskolai honlap megtekintésével tájékozódhatnak erről.

- Az E-naplóban érdemjeggyel és a beszámítás kapcsolódásának megjelölésével kell ezeket a tevékenységeket értékelni.

### **3. Versenystratégia**

**Az intézmény kiemelt hangsúlyt fektet a versenyeken való megmérettetés lehetőségére. Minden tanár feladata, hogy a tanév során részvételi lehetőséget kínáló versenyen tanulókat indítson, és törekedjen kiemelkedő eredmény elérésére. A tanév végére ennek a tevékenységnek az indikátora a minden pedagógushoz hozzárendelhető részvétel. Természetesen bizonyos szakok esetében ez közreműködést is jelenthet, de a legtöbb tanárhoz minimálisan egy hozzárendelhető versenyztetett tanuló fogalmazódik meg elvárásként.**

- **A Szakképzési Centrum tagintézményei által szervezett versenyeken jó eredményekkel vesznek részt tanulóink. Folytatni kívánjuk ezt a gyakorlatot.**
- **Az alábbi Centrum szintű versenyek szervezését tervezzük az idei tanévben.**
  - „Légy fukar okosan” – a takarékosági világnap kapcsán
  - Angol és német nyelvi karácsonyi fordító verseny
  - Természettudományos vetélkedő
  - „Csepel, a magyar ipar szülőföldje” történelmi vetélkedő
  - SUDOKU torna
  - Röplabda és foci sportversenyek
- **Az országos és kerületi versenyek közül hagyományosan képviseltetjük magunkat**
  - A budapesti katasztrófavédelmi vetélkedőn.
  - A Csepeli Honvédelmi Napokon.

### **4. Felzárkóztatási/tehetséggondozó stratégia**

- **A 9. évfolyam tanulóit a szeptember hónapban megejtett bemeneti mérés alapján soroljuk be a VEKOP program keretében megvalósuló felzárkóztató képzésbe.**
- **10. és 11. évfolyamon centrum szintű témazáró dolgozatot iratunk matematikából.**
- **Ennek figyelembe vételével szervezzük meg a felzárkóztatást és tehetséggondozást.**
- **Az idegen nyelvi VEKOP program keretében 56 tanulóink és estis hallgatónk részesül ingyenes nyelvi kommunikációs tréningben.**
- **Az esti képzésben tanáraink heti egy alkalommal interaktív formában havi egy alkalommal személyesen biztosítanak konzultációs lehetőséget hallgatóik számára.**
- **A foglalkozások rendjét az E-napló és a honlap rögzíti.**



## 5. ÚJ európai programok, pályázatok

- Az elvárásoknak megfelelően benyújtunk: 1 ERASMUS+ KA1 pályázatot és 1 ERASMUS+ KA2 pályázatot.
- A 2018/2019-as tanévben benyújtott 2 Határtalanul! pályázatot megnyertük, megvalósításuk 2019 szeptemberében indul.
- A tavalyi sikeres lengyelországi pályázat (A magyar történelem emlékhelyei nyomában – Wacław Felczak Alapítvány) példájára idén is pályázunk ebben a témakörben.
- Folyamatosan figyelemmel kísérjük a pályázati kiírásokat. A lehetőségekhez mérten több pályázatot fogunk benyújtani.
- A pályázati munkacsoport tagjai havonta egy alkalommal konzultációt tartanak, ahol az aktuális pályázatokkal (Erasmus KA1 és Erasmus KA2) kapcsolatos feladatok tervezése, megvalósítási ütemtervének az elkészítése zajlik.

## 6. Projekthét

- Az iskola összes tanulójának bevonásával központi, szakmai téma köré projekthetet szervezünk.
- A 3 projekthét:
  - Pénz7 Pénzügyi és vállalkozói témahét 2020. március 02. és március 06. között
  - Digitális témahét 2020. március 23-27.
  - Fenntarthatósági témahét 2020. április 20-24.
- Az idei intézményi projekthét eseményeit a digitális tananyag és tanulás témakörében szervezzük meg. A koncepció alapján a 9-11. évfolyamon az azonos évfolyamok osztályai állnak párba, és az informatikai osztályok adnak segítséget a párhuzamos ágazati osztályok számára digitális tananyag kidolgozásában. A szervezés szeptember hónapban indul.

## 7. Sportstratégia

A mindennapos testnevelés oktatása törvényi előírás.

- Minden osztályban tanórai keretben biztosítunk három órát, **két testnevelés óra megtartása sportköri keretben történik.** A sportköri foglalkozások megtartása az új munkarend alapján a 0. óra keretében is megvalósítható.
- A vidékről bejáró tanulók számára az iskola reggel 07.30-tól biztosítja a tornaszoba és a könyvtár használatát tanári felügyelettel.
- **Különböző versenyeket szervezünk a diákoknak, aktívan bekapcsolódunk a XXI. kerület sportéletébe.**



- **Patronáljuk a különböző sportegyesületekben végzett edzéseket.** Terveink között szerepel a kerület középiskoláinak – különböző sportágakban – megmérettetése.
- A XXI. kerület megépített fitnessparkját naponta igénybe vesszük.
- A kondicionáló szobában egyéni igény szerint készülhetnek a diákok.

**Tervezett versenyek a táblázat szerint:**

Verseny	Tanár	Időpont
asztalitenisz verseny	Kovács Magdolna	2020 tavasza
tollaslabda verseny	Tóth Gyula	2020 tavasza
röplabda bajnokság	Kovács Magdolna	folyamatos
futóverseny	Kovács Magdolna	2019. Április utolsó hete
aerobik	Kovács Magdolna	2020. április utolsó hete
labdarúgó bajnokság	Tóth Gyula	folyamatos
budapesti katasztrófavédelmi verseny	Kovács Magdolna	2020 tavasza

Ebben a tanítási évben is elvégezzük tanulóink egészségi állapotának és fizikai teljesítményének (**NETFIT**) felmérését. Számítunk a védőnő és az iskolaorvos együttműködő támogatására.

## **8. A tanítás-tanulás támogatása elektronikus tananyag fejlesztésével**

Tanáraink bekapcsolódnak az idei tanévtől is a centrum szintű digitális tananyagfejlesztésbe és akkreditált tanári továbbképzésbe. Célunk az, hogy az otthoni tanulás támogatásával módszertani előrelépés történjen, mely kapcsolódik a családbarát iskola koncepciójához és frissíti a felnőttoktatás pedagógiai eszköztárát is.

Az elkészült elektronikus tananyagok közül legalább 10 tananyag használata megtörténik a tanév folyamán.

Az adaptáló pedagógusok felhasználják a tanórákat és a tanítás-tanulás folyamatát frissítő eszközt, mely emellett hatékony és gyors válasz a kerettantervben új, tananyaggal kevésbé támogatott tartalmi elemek megjelenésére.



## **9. A tanulók nyelvtudásának fejlesztése**

Az idegen nyelv(ek) ismerete és használata a kiemelt kompetenciák körébe tartozik.

A sikeres nyelvtanulás érdekében az idei tanévben is prioritást élvez ez a cél.

**Ennek érdekében:**

- Csoportbontásban és heti 4 órában tanulják az első idegen nyelvet diákjaink.
- Ahol erre lehetőség van, szakmai idegen nyelvként második nyelvet is beiktatunk a képzésbe.
- A VEKOP 8.5.1-es nyelvi projekt keretében négy csoportban 56 tanulónk részesül 120 órás ingyenes nyelvi felkészítésben.

## **10. Üzemlátogatások**

- A Budapesti Gazdasági Szakképzési Centrum támogatásával az elmúlt években több üzem és gyárlátogatásra került sor. Tanulóink nagyon élvezték ezeket a programokat.
- Terveink közt szerepel az eddigi gyakorlat folytatása az idei tanévben is. A DÖK tolmácsolta a diákok kérését, hogy a Lego Gyár és az Atomerőmű ismét szerepeljen a meglátogatandó üzemek között.
  - Infopark - Lufthansa. – tervezett látogatás
  - Békéscsaba-Kner Nyomda – ismételt látogatás
  - Paksi Atomerőmű– ismételt látogatás
  - Pécs, Zsolnay kerámiagyár– tervezett látogatás
  - Nyíregyháza, LEGO gyár– ismételt látogatás
  - Eger, ZF Hungária és BOSCH gyára – tervezett látogatás

## **11. Pályaorientációs nap**

**A tavalyi év tapasztalatai alapján idén is tervezünk pályaorientációs napokat.**



### III. A beiskolázási tevékenység folyamatos támogatása

#### 1. Beiskolázási stratégia

- Intézményünk nyitva állt minden tanulni kívánó diák előtt. Felvételi vizsgát nem szervezünk, a jelentkezőket az általános iskolai eredményeik és a felvételi beszélgetés tapasztalatai alapján rangsoroljuk.
- A hagyományos eszközök és módszerek maximális kihasználása a célunk a sikeres beiskolázás érdekében. Tavaly 48 általános iskolát kerestünk meg személyesen. Az idei évben velük újra felvesszük a kapcsolatot, de új iskolák bevonásával szeretnénk bővíteni körünket. Pedagógusaink és diákjaink minden pályaválasztási rendezvényen, börzén részt vesznek és bemutatják iskolánkat. Hirdetésekkkel és szóróanyagokkal népszerűsítjük képzéseinket. A nyílt napok keretében leendő diákok és szüleik ismerkedhetnek intézményünkkel. A nyílt heteinket idén is izgalmas, vonzó, de a valóságot tükröző programokkal kívánjuk megtölteni, melyet hagyományainkhoz híven a leendő szülőknek szervezett tájékoztató tesz majd teljessé
- Új, marketingalapú stratégiánk jegyében a személyes kapcsolatfelvételt erősítjük, amelyben jelentős szerepet vállalnak diákjaink. Az intézmény minden pedagógusát, dolgozóját és diákját bevonjuk a beiskolázási tevékenységbe. Igazgatói egyeztetés alapján, a jelentősebb számú tanulót küldő általános iskolákba a marketinges kollégák vezette felkészítést követően, kiscsoportban saját tanulóink népszerűsítik iskolánkat. Ehhez ízléses, de az intézmény hagyományos megjelenését megőrző nyomdai anyagot, iskolai logóval ellátott pólót, továbbá a rövid prezentációt segítő, olcsó, de modern, hordozható pultot és ajándékokat szerzünk be. Terveink szerint a népszerűsítés ezen módjával talán közelebb kerülhetünk a célcsoportunkhoz, hitelesebbek lehetünk. Új infokommunikációs módszerekkel és rendezvényekkel (Szakmák éjszakája) kívánjuk színes és vonzó programok révén megcélozni a beiskolázási célközönséget.

#### 2. Általános iskolák felkeresése

Igazgatói egyeztetés alapján, a jelentősebb számú tanulót küldő általános iskolákba a marketinges kollégák vezette felkészítést követően, kiscsoportban saját tanulóink népszerűsítik iskolánkat. Az idei beiskolázási periódusban is min. 40 általános iskolát tervezünk meglátogatni.

A beiskolázási eredmények alapján az alábbi intézményekkel építettünk ki tartós kapcsolatot.

sorszám	általános iskola neve	település
1.	Lajtha László Általános Iskola	Budapest-Csepel XXI.
2.	Nagy Imre ÁMK	Budapest-Csepel XXI.
3.	Kék Általános Iskola	Budapest-Csepel XXI.
4.	Kazinczy Ferenc Általános Iskola	Budapest-Csepel XXI.
5.	Eötvös József Általános Iskola	Budapest-Csepel XXI.
6.	Móra Ferenc Általános Iskola	Budapest-Csepel XXI.
7.	Hermann Ottó Általános Iskola	Budapest-Csepel XXI.





## Budapesti Gazdasági Szakképzési Centrum

### Csete Balázs Szakgimnáziuma

1215 Budapest, Csete Balázs u. 6-8.

Telefon: 276-48-56

E-mail: [suli65@csete.sulinet.hu](mailto:suli65@csete.sulinet.hu)

8.	Gróf Széchenyi István Általános Iskola	Budapest-Csepel XXI.
9.	Mátyás Király Általános Iskola	Budapest-Csepel XXI.
10.	Szárca Általános Iskola	Budapest-Csepel XXI.
11.	Lázár Vilmos Általános Iskola	Budapest XX.
12.	Tátra Téri Általános Iskola	Budapest XX.
13.	Ady Endre Általános Iskola	Budapest XX.
14.	Gyulai István Általános Iskola	Budapest XX.
15.	Hajós Alfréd Általános Iskola	Budapest XX.
16.	Zrínyi Miklós Általános Iskola	Budapest XX.
17.	Mikszáth Kálmán Általános Iskola	Budapest XXIII.
18.	Török Flóris Általános Iskola	Budapest XXIII.
19.	Karácsony Sándor Általános Iskola	Budapest XIX.
20.	Hungária Általános Iskola	Budapest XIX.
21.	Bókay Árpád Általános Iskola	Budapest XVIII.
22.	Brassó Utcai Általános Iskola	Budapest XVIII.
23.	Csontváry Kosztka Tivadar Általános Iskola	Budapest XVIII.
24.	Eötvös Lóránd Általános Iskola	Budapest XVIII.
25.	Gulner Gyula Általános Iskola	Budapest XVIII.
26.	Kastélydombi Általános Iskola	Budapest XVIII.
27.	Kondor Béla Általános Iskola	Budapest XVIII.
28.	Harmat Általános Iskola	Budapest X.
29.	Bem József Általános Iskola	Budapest X.
30.	Kada Mihály Általános Iskola	Budapest X.
31.	Szervátiusz Jenő Általános Iskola	Budapest X.
32.	Kelenvölgyi Általános Iskola	Budapest XI.
33.	Újbudai Bocskai István Általános Iskola	Budapest XI.
34.	Bakáts Téri Általános Iskola	Budapest IX.
35.	Deák Diák Általános Iskola	Budapest VIII.
36.	Baross Gábor Általános Iskola	Budapest VII.
37.	Derkovits Gyula Általános Iskola	Budapest VI.
38.	József Attila Általános Iskola	Szigetszentmiklós
39.	Nátrai Gábor Általános Iskola	Nagykátán
40.	Bólyai János Általános Iskola	Érd
41.	Szent István Általános Iskola	Szigethalom
42.	Gróf Széchenyi István Általános Iskola	Szigethalom
43.	Hunyadi Mátyás Általános Iskola	Halásztelek
44.	II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola	Dunaharaszti
45.	Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola	Dunaharaszti

### 3. A nyílt hetek, napok

A nyílt hetünket idén is izgalmas, vonzó, de a valóságot tükröző programokkal kívánjuk megtölteni, melyet hagyományainkhoz híven a leendő szülőknek szervezett tájékoztató tesz majd teljessé.

A szülők tájékoztató tervezett időpontja: 2019.12.06.





#### **4. A hagyományos beiskolázási rendezvények (sulibörzék)**

Továbbra is tervezzük a részvételt minden ilyen rendezvényen. A beiskolázásért felelős munkaközösség-vezető koordináló tevékenységeik tanáraink és diákjaink bemutatják az intézmény arculatát és képzési kínálatát.

#### **5. Szakmák éjszakája rendezvény**

A hagyományos vetélkedőkkel, versenyekkel, játékos bemutatókkal várjuk az érdeklődőket.

### **IV. Az intézmény innovációs céljaihoz illeszkedő munkaközösségek létrehozása/fenntartása**

- Tovább működnek intézményünkben a tavaly kialakított, az intézmény innovációs stratégiájához igazodó munkaközösségek kiegészülve a szakmai tantárgyakat oktatók munkaközösségével. Ezek havonta egy alkalommal illetve igény szerint tartanak megbeszéléseket.
- A beiskolázás és az intézményi arculattervezés igénye hívta életre az új munkaközösséget.
  - Tehetséggondozás, felzárkóztatás, versenyek szervezésének, osztályfőnökök munkaközössége vezetője Bakosné Pásztor Gabriella
  - IKT és iskolai rendezvények, munkaközössége. Vezetője Kovács Magdolna
  - Pályázatírók, idegen nyelvet tanítók munkaközössége. Vezetője Madácsi Adrienn
  - Az esti tagozaton tanítók munkaközössége. Vezetője Szilárd László
  - Szakmai tárgyat oktatók munkaközössége. Vezetője Szabóné Nagy Enikő
  - Intézményi innováció és beiskolázás munkaközössége. Vezetője: Szabó Zoltán

A 2019/2020-as tanévben az iskolai munkaközösségek módszertani szempontból áttekintik és értékelik saját munkájukat a Centrum kitűzött pedagógiai célok (tanulóközpontúság, fejlesztő értékelés, differenciálás, kooperatív órák, módszertani újítások és azok kölcsönös megismerése), illetve a mérési eredmények (pl. OKM, bemeneti mérés, matematikamérés) figyelembe vételével.



## **V. Szervezetfejlesztési feladatok**

### **1. Családközpontú ügyintézés**

Intézményünk a tanulókkal kapcsolatos döntéseket a szülők tájékoztatásával és bevonásával hozza meg.

#### **Az egyeztetés formái:**

- Írásos (levél)
- elektronikus (email, telefon enapló)
- személyes (fogadóóra, szülői értekezlet, tematikus illetve rendkívüli szülői értekezlet személyes konzultáció)

#### **A kapcsolattartás szintjei és témakörei:**

- iskolaigazgató (tanügyi igazolások, diákigazolvány)
- osztályfőnök (tanulmányi eredmények, hiányzások, konfliktuskezelés)
- iskolavezetés (tanulói jogviszony létesítése, megszüntetése, vizsgák, konfliktuskezelés, szülői véleményezési illetve egyetértési jog gyakorlása)

A kapcsolattartás technikai feltételeit iskolánk kialakította. Külön fogadóterem áll a pedagógus-szülő-tanuló személyes megbeszélések lebonyolítására. A pedagógusok számára tanári számítógépek állnak rendelkezésre. Az első szülői értekezleten a szülők tájékoztatást kapnak az e-napló használatáról, a hozzáférés kódjairól.

### **2. Testvérek előnyben részesítése**

Intézményünk „családi”iskola. Nem ritka, hogy fiatalabb testvér mellett szülő, sőt nagyszülő is az intézmény hallgatói közt szerepel. Ezeket a személyes kapcsolatokat igyekezünk a lehető legnagyobb mértékben kihasználni a kapcsolattartás, beiskolázás, az intézmény népszerűsítése céljából.

Az iskola által szervezett nyílt napokon, szabadidős és tematikus rendezvényekre várjuk és hívjuk a szülőket, fiatalabb és idősebb testvéreket. Az idei tanévben tovább szeretnénk bővíteni az együttműködés szervezeti feltételeit.

### **3. Családbarát munkahely megteremtése**

A Budapesti Gazdasági Szakképzési Centrum nagy hangsúlyt helyez a munkáltató és a munkavállalók közötti jó viszony kialakítására, amely kedvezően hat a dolgozók családi életére és szabadidős tevékenységére (technikai dolgozók rugalmas munkakezdése, pedagógusok otthonról



végezhető munkájának támogatása pl. adminisztráció, tanórai felkészülés terén stb. Fontos cél a jó munkahelyi légkör megteremtése közös kirándulásokkal, ünnepségekkel.

Iskolánk összetett munkarendje (a nappalival párhuzamos esti képzés, péntek-szombati OKJ-és szakmai oktatás) szükségessé teszi a rendelkezésre álló humán erőforrások átgondolt, tervszerű és rugalmas felhasználást mind a pedagógusok, mind a technikai dolgozók esetében.

Az e-naplóhoz való hozzáférés, a projektmunkára alapozott oktatás lehetővé teszi pedagógusaink számára, hogy feladataik egy részét otthon végezzék el.(adminisztráció, órai felkészülés, értékelés). Az ehhez szükséges információk az intézmény honlapján, belső információs rendszerében és adatbázisában rendelkezésre állnak és a tanárok számára lehívhatók, hozzáférhetők.

**A közösségépítés jegyében a tanév során több közös programot tervezünk:**

- Tanulmányi kirándulás az alkalmazotti testület részére
- Intézményi karácsonyi vacsora és műsoros est
- Közös színház és múzeumlátogatások
- Közös koncertlátogatás
- A XXI. Kerület programjain való részvétel
- Iskolaszépítő nap – közös kertészkedés (szülőkkel és diákokkal.)

#### **4. Ügyfélbarát iskola**

Iskolánk sokszínű képzési szerkezete és feszített munkarendje rugalmas és alkalmazkodó ügyintézést kíván meg. A félfogadási idő kiterjesztése az esti képzés időtartamára és a szombati tanítási napra nagy terheket ró az adminisztráció résztvevőire. A megoldás érdekében növeljük az elektronikus ügyintézés lehetőségét és szerepét.

- A szükséges nyomtatványokat az ügyfelek letölthetik az intézmény honlapjáról és kitöltve, a szükséges mellékletekkel ellátva email csatolmányként beküldhetik az intézmény részére. A honlap ad tájékoztatót az ügyintézés elektronikus és személyes lehetőségeiről is.
- Telefonon és e-mail-ben lehetőségük van az előzetes tájékozódásra, információ megszerzésére, a személyes találkozó megbeszélésére, a gyorsabb és rövidebb ügyintézés érdekében.
- A személyesen megjelenő ügyfelek az iskolai könyvtárban kaphatnak személyes segítséget és technikai háttérrel (számítógép).
- A szülők az e-naplón keresztül juthatnak hozzá a gyermekeikkel kapcsolatos információkhoz. A hozzáférés kódjáról, a napló használatáról az első szülői értekezleten kapnak részletes tájékoztatást, személyes segítséget pedig az iskola biztosít számukra.
- A tanuló-iskola, szülő-iskola konfliktusokat az intézmény helyben, békéltető jelleggel, személyes meghallgatást is felajánlva kísérel meg rendezni.



## **5. Elektronikus ügyintézés**

A Szakképzési Centrum összes dolgozója számára biztosítja az elektronikus ügyintézés formáinak elérhetővé tétele (pl. e-bérjegyzékhez történő hozzáférés. Az intézmény pedig biztosítja az iskolai könyvtárban a számítógép-hozzáférés és segítségnyújtást az ügyintézés sikeres lebonyolításához.

A „Foglalj be” rendszer biztosítja az intézmény külső partnerei számára a rendelkezésre álló iskolai helyiségek gyors és könnyű igénybe vételét.

## **6. Az intézményi működés a készpénzmentes iskola irányába történő fejlesztése**

- A Szakképzési Centrum egységes teremléleti rendszer megteremtését tűzte ki célul. Az elképzelés központi eleme egy olyan on-line szoftver, amely képes az iskolák szabad kapacitásait, bevételt termelve lekötni. Az internetes kereskedelemben jól ismert megoldásokkal kívánja értékesíteni az oktatásban ki nem használt erőforrásokat. A rendszer részeként kezeli az iskolák órarendjét, így a hivatalos felhasználást semmilyen formában nem befolyásolják a teremléleti szokások új, automatizált megoldásai.
- A felhasználás részévé kívánja tenni az on-line fizetési lehetőséget, valamint az igény szerinti szolgáltatások lekötését (pl. takarítás, rendszergazdai felügyelet, eszközök használata, stb.). Bízunk abban, hogy egy központi on-line felülettel sikeresebben értékesíthetők a szabad kapacitások, mint eddig. A fejlesztést megelőző piackutatásunk alapján kijelenthető, hogy hasonlóan innovatív, on-line fizetést lehetővé tevő helyiség-bérleti megoldás nem található a magyar nyelvű piacon.
- Intézményünk mindenben támogatja a fenti célkitűzések megvalósítását és teljesíti a rá háruló feladatokat.

## **7. Kapcsolattartás, információáramlás a tantestületen belül**

- Centrum szinten minden hétfőn az első órában tantestületi értekezletet tartunk az aktuális heti teendők, feladatok egyeztetéséről.
- A munkaközösségek havonta tartanak rendszeres megbeszéléseket. A havi programok a kapcsolódó határidők és felelősök megnevezésével minden hónap lején írott és elektronikus formában hozzáférhetők.
- Az elmúlt évek pedagógiai és infrastrukturális fejlesztéseinek év eleji tételes ismertetése a nevelőtestületi nyitó értekezleten történik meg. A tanév során végbement változásokról és fejlesztésekről folyamatosan tájékoztatjuk a nevelőtestületet, összefoglaló jelleggel pedig az év végi nevelőtestületi értekezleten történik ez meg.
- A tanév során előtérbe kerülő pedagógiai feladatok megvitatására és a nevelőtestületi összetartozás fejlesztése céljából a tanév során három nevelőtestületi értekezletet és egy



## Budapesti Gazdasági Szakképzési Centrum

### Csete Balázs Szakgimnáziuma

1215 Budapest, Csete Balázs u. 6-8.

Telefon: 276-48-56

E-mail: [suli65@csete.sulinet.hu](mailto:suli65@csete.sulinet.hu)

tanulmányi kirándulást szervezünk. A tanév során közös programok (tantestületi karácsony, gyár- és üzemlátogatások stb.) erősítik a testület kohézióját.

- Az intézmény számára fontos információkhoz (pályázatok, továbbképzési lehetőségek, intézményi dokumentumok stb.) tanáraink digitális formában is hozzáférhetnek az iskolai adatbázis segítségével. A tanári szobában és a mellette lévő gépteremben számítógépek segítik a tájékozódást és munkavégzést. A tantermek számítógépei az órászervezést és felkészülést segítik elő.

Budapest, 2019. augusztus 30.



Melléklet:

- Tanévi ütemezés



Melléklet:

## Ütemterv

### Budapesti Gazdasági SZC Csete Balázs Szakgimnáziuma

Időpont	Esemény	Érintett kör	Megjegyzés
VIII. 21. 9.00	Alakuló tantestületi értekezlet	nevelő- testület	Zwick Gábor tagintézmény-vezető
VIII. 21.	Munkaközösségek alakuló értekezlete	nevelő- testület	munkaközösség-vezetők
VIII. 25.	<b>Korrepetálás</b>		Szaktanárok
VIII. 26-29	<b>Osztályozó és javító vizsgák</b>		Zwick Gábor tagintézmény-vezető
VIII. 25. és 30.	Pótbeiratkozás nappali és esti tagozatra		Lócziné Sasvári Csilla tagintézményvezető-helyettes
VIII. 29.	Intézményi munkaterv elkészítése		Zwick Gábor igazgató
VIII. 30.	Tanévnyitó tantestületi értekezlet	nevelő- testület	Zwick Gábor igazgató
IX. 02.	<b>Első tanítási nap nappali tagozaton</b> 1. óra osztályfőnöki 2. óra tanévnyitó <b>ünnepély</b> 3. óra osztályfőnöki 4. óra osztályfőnöki		<b>Megjelenés ünneplőben Kovács Magdolna</b>
IX. 03. kedd 15.00	Első tanítási nap esti tagozaton		Szilárd László esti tagozat mk.
IX. 3-6.	Tankönyvosztás az iskolában		Kovács Magdolna
IX. 04.	Szövegértés ,matematikai és angol nyelvi bemeneti mérés	9. évf.	Bakosné Pásztor Gabriella
IX. 16. 17.00	Szülői értekezlet Drogprevenációs tájékoztatás a 9. évfolyam szülőinek	szülők, nevelő- testület	Lócziné Sasvári Csilla tagintézményvezető-helyettes
IX. 16.	Tanmenetek leadása tantárgyi, szakköri, osztályfőnöki	szaktanárok	Becskeházi Zoltán tagintézményvezető-helyettes
IX. vége	ECDL vizsga		Becskeházi Zoltán Bóna Nándor
IX. 23-27.	Tanulmányi kirándulás Erdélybe a Határtalanul program keretében	40 diák + 3 kísérő pedagógus	Kovács Magdolna és Tóth Gyula
IX. és X.	Pályaválasztási szülői	nevelő-	Lócziné Sasvári Csilla



## Budapesti Gazdasági Szakképzési Centrum

### Csete Balázs Szakgimnáziuma

1215 Budapest, Csete Balázs u. 6-8.

Telefon: 276-48-56

E-mail: sulif65@csete.sulinet.hu

Időpont	Esemény	Érintett kör	Megjegyzés
	értekezletek az beiskolázásban érintett általános iskoláknál	testület és segítő diákok	tagintézményvezető-helyettes
X. 3.	Takarékossági világnap	diákok	Mészáros József
X. 6.	Megemlékezés az Aradi Vértanúkról	9-14. évf.	Csanálosiné Balog Klára
X. 07-11.	Nyílt hét a Csetében	leendő új diákok és szüleik	nevelőtestület és Zwick Gábor igazgató
X. 08.	Pályaválasztási kiállítás - Érd		Lócziné Sasvári Csilla tagintézményvezető-helyettes
X. 16.	BGSZC Pedagógiai Nap tanítás nélküli munkanap	nevelő-testület	Zwick Gábor igazgató
X. 16.	Sulibörze a XVII. Kerületben		Báránosiné Gulyás Irisz
X. 22.	Iskolai ünnepély az <b>1956-os</b> Forradalom és Szabadságharc tiszteletére	9-14. évf.	Iskolarádió Szabó Zoltán tanár úr
X. 23.	<b>Fáklyás felvonulás a XXI. kerületi temetőben</b>	nevelő-testület, diákok	Lócziné Sasvári Csilla tagintézmény-vezetőhelyettes
X. 25.	<b>Látogatás a Holokauszt Emlékközpontban és a Terror Házában</b>	12. évf.	Zwick Gábor igazgató
X. 28- XI. 01.	<b>Őszi szünet</b>		
XI.	Pályaválasztási szülői értekezletek		Lócziné Sasvári Csilla tagintézményvezető-helyettes
XI. 07-08.	Centrum pedagógiai napok – pedagógus továbbképzések – tanítás nélküli munkanapok	nevelő-testület	Zwick Gábor igazgató
XI. 11-14.	Nyílt hét a Csetében pedagógus tudásmegosztás hete	leendő új diákok és szüleik	nevelőtestület és Zwick Gábor igazgató
XI. 15.	Szalagtűzés	12. évf. és szülők	DÖK és Zwick Gábor igazgató
XI. 25.	Fogadóóra	nevelő-testület és szülők	Lócziné Sasvári Csilla tagintézményvezető-helyettes
XII. 3-5.	Nyílt hét a Csetében	leendő új diákok és szüleik	nevelőtestület és Zwick Gábor igazgató
XII. 6.	Pályaválasztási szülői értekeztet	leendő új diákok és szüleik	nevelőtestület és Zwick Gábor igazgató



Időpont	Esemény	Érintett kör	Megjegyzés
XII. 19.	Plakátverseny angol nyelven	9-14. évf.	Révay Gabriella tanárnő
XII. 19.	Plakátverseny a német karácsonyhoz	9-14. évf.	Bakosné Pásztor Gabriella tanárnő
XII. 19.	Plakátverseny a karácsonyi ünnepkörhöz kapcsán	9-14. évf.	Bakosné Pásztor Gabriella tanárnő
XII. 20.	Iskolai karácsony	diákok és nevelő-testület	Zwick Gábor igazgató
XII. 23. – I. 2.	<b>Téli szünet</b>		
I. 24.	<b>Első félév vége</b>		
I. 19-23.	Osztályozó és különbözeti vizsgák		Becskeházi Zoltán tagintézményvezető-helyettes
I. 27.	<b>Osztályozó konferencia</b>	9-14. évf.	Zwick Gábor tagint.-vez.
I. 31.	Félévi statisztika leadása		Becskeházi Zoltán tagintézményvezető-helyettes
I. 31.	<b>Félévi értesítő kiosztása</b>	9-14. évf.	Osztályfőnökök
I. 31.	Érettségire jelentkezési lapok leadása	12. és 13. évf.	osztályfőnökök
II. 03.	Félévzáró tantestületi értekezlet		Zwick Gábor igazgató
II. 11. hétfő 17.00	<b>Szülői értekezlet</b>		Lócziné Sasvári Csilla tagintézményvezető-helyettes
II.	<b>NETFIT</b> felmérés a diákok fizikai állapotáról	9-12. évf.	Kovács Magdolna Tóth Gyula
II. 15.	Jelentkezési határidő a felsőoktatási intézményekbe		Lócziné Sasvári Csilla tagintézményvezető-helyettes
II. 14.	<b>Csete Nap – Csete Farsang tanítás nélküli munkanap nyílt nap</b>	nevelő-testület diákok szülők	Diákönkormányzat
II. 22.	<b>A Kommunista Diktatúra Áldozatainak Emléknapja</b>	9-14. évf.	Bakosné Pásztor Gabriella
II. 24-28.	Szóbeli meghallgatások	leendő 9. évf.	Lócziné Sasvári Csilla tagintézményvezető-helyettes
III. 02-06.	<b>PÉNZ7 - Pénzügyi és vállalkozási témahét programjai</b>	9-14. évfolyam	Lócziné Sasvári Csilla tagintézményvezető-helyettes
III. 11.	A 9. évfolyamra jel. diákok felv. list. közzét.		Becskeházi Zoltán tagintézményvezető-helyettes
III. 14.	Iskolai megemlékezés az <b>1848-as</b> forradalom és szabadságharc tiszteletére	9-14. évf.	Tóth Gyula
III. 23-27.	<b>Digitális témahét programjai</b>		Bóna Nándor
III. 30.	<b>Fogadóóra</b>		Lócziné Sasvári Csilla





Időpont	Esemény	Érintett kör	Megjegyzés
			tagintézményvezető-helyettes
IV.	Országos mérés a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatáról ( <b>netfit</b> )	9-12. évf.	Kovács Magdolna Tóth Gyula Mészáros Márk rendszergazda
IV.	Az Oktatási Hivatal érettségi vizsgaelnöki továbbképzésen való részvétel	érettségi elnökök	Zwick Gábor igazgató
IV. 03.	Szakták éjszakája pályaorientációs nap	leendő 9. évf.	Zwick Gábor igazgató
IV. 08.	Ideiglenes felvételi rangsor összeállítása	leendő 9. évf.	Zwick Gábor igazgató
IV. 09-14.	<b>Tavaszi szünet</b>		
IV. 11.	<b>Költészet Napja</b>		Leskó János
IV. 11.	<b>Holokauszt Áldozatainak Emléknapja</b>	9-14. évf.	Szabó Zoltán
IV. 15.	Érettségi szóbeli vizsgatételek leadása		Lócziné Sasvári Csilla tagintézményvezető-helyettes
IV. 23.	Egyeztetett felvételi jegyzék a 2019/20. tanév 9. évfolyamára jelentkezőkről		Becskeházi Zoltán tagintézményvezető-helyettes
IV.	Értesítés küldése a felvételről a 9. évfolyamba jelentkezőknek és iskoláknak		Becskeházi Zoltán tagintézményvezető-helyettes
IV. 20-24.	<b>Fenntarthatósági témahét programjai</b>	9-14. évfolyam	Becskeházi Zoltán tagintézményvezető-helyettes
IV. 30.	<b>Netfit zárása</b>	9-13. évf.	Kovács Magdolna Mészáros Márk rendszergazda
IV. 28.	Osztályozó konferencia	12. évf.	Zwick Gábor igazgató
IV. 28-29.	Osztályozó- és javító vizsga	12. évf. 13-14évf.	Becskeházi Zoltán tagintézményvezető-helyettes
IV. 30	Ballagás	12. évf.	Kovács Magdolna tanárnő
V. 4.	Magyar írásbeli érettségi vizsga tanítás nélküli munkanap	12. évf.	Zwick Gábor igazgató, tagintézményvezető-helyettesek
V. 5.	Matematika írásbeli érettségi vizsga tanítás nélküli munkanap	12. évf.	Zwick Gábor igazgató, tagintézményvezető-helyettesek
V. 6.	Történelem írásbeli érettségi vizsga	12. évf.	Zwick Gábor igazgató, tagintézményvezető-



## Budapesti Gazdasági Szakképzési Centrum

### Csete Balázs Szakgimnáziuma

1215 Budapest, Csete Balázs u. 6-8.

Telefon: 276-48-56

E-mail: sulif65@csete.sulinet.hu

Időpont	Esemény	Érintett kör	Megjegyzés
			helyettesek
V. 7.	Angol nyelv írásbeli érettségi vizsga tanítás nélküli munkanap	12. évf.	Zwick Gábor igazgató, tagintézményvezető-helyettesek
V. 08.	Német nyelv írásbeli érettségi vizsga	12. évf.	Zwick Gábor igazgató, tagintézményvezető-helyettesek
V. 13.	Biológia írásbeli érettségi vizsga	12. évf.	Zwick Gábor igazgató, tagintézményvezető-helyettesek
V. 14.	Ágazati szakmai érettségi írásbeli vizsga	12. évf.	Zwick Gábor igazgató, tagintézményvezető-helyettesek
V. 15.	Informatika írásbeli vizsga	12. évf.	Zwick Gábor igazgató, tagintézményvezető-helyettesek
V. 12.	Földrajz írásbeli érettségi vizsga	12. évf.	Zwick Gábor igazgató, tagintézményvezető-helyettesek
V. 27.	<b>Országos kompetencia-mérés</b>	10. évf.	Lócziné Sasvári Csilla tagintézményvezető-helyettes
V. 24. 17.00	Szülői értekezlet a jövő évi 9. évf. számára		Zwick Gábor igazgató
VI. 01.	Pünkösdi hétfő tanítási szünet		
VI. 08-12.	Különbözeti vizsgák	10-11.évf.	Becskeházi Zoltán tagintézményvezető-helyettes
VI. 4.	Kijavított érettségi dolgozatok megtekintése		
VI. 4.	<b>Nemzeti Összetartozás Emléknapja</b> , megemlékezés	9-14. évf.	Madácsi Adrienn
<b>VI. 15.</b>	<b>Utolsó tanítási nap osztályozó értekezlet tanítás nélküli munkanap</b>	nevelő-testület	Zwick Gábor igazgató
VI. 19-ig	Bizonyítványosztás		osztályfőnökök
VI.19.	Írásbeli beszámolók, statisztikák leadása		osztályfőnök, munkaközösség-vezető
VI.15-26.	<b>Szóbeli érettségi vizsgák</b>		Zwick Gábor igazgató
VI. 16 - 21.	Beiratkozás a nappali és az esti tagozatra		Kocsics Gyöngyi iskolatitkár
VI. 19.	Tanévzáró ünnepély		Kovács Magdolna



## Budapesti Gazdasági Szakképzési Centrum

### Csete Balázs Szakgimnáziuma

1215 Budapest, Csete Balázs u. 6-8.

Telefon: 276-48-56

E-mail: [suli65@csete.sulinet.hu](mailto:suli65@csete.sulinet.hu)

Időpont	Esemény	Érintett kör	Megjegyzés
VII. 01.	Értekezlet: A 2019/20.tanév értékelése		Zwick Gábor igazgató
VIII. 24. 9.00	Alakuló tantestületi értekezlet		Zwick Gábor igazgató
VIII. 24.	Munkaközösségek alakuló értekezlete		munkaközösség-vezető
VIII. 24.	Korrepetálás		szaktanárok
VIII. 25-28.	Osztályozó és javító vizsgák		Becskeházi Zoltán tagintézményvezető-helyettes
VIII. 25-28.	<b>Pótbeiratkozás</b> nappali és esti tagozatra		iskolaittkár
VIII. 29.	<b>Intézményi munkaterv</b> elkészítése		Zwick Gábor igazgató
VIII. 31.	<b>Tanévnyitó tantestületi</b> értekezlet		Zwick Gábor igazgató



## Nyilatkozatok

1. A szülői szervezet képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a munkaterv elkészítéséhez az előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

.....  
*Tóth Agnes*

2. Az iskolai diákönkormányzat képviselőjében és felhatalmazása alapján, aláírással tanúsítom, hogy a munkatervben a tanulókat érintő programokkal egyetértünk, illetőleg az elkészítéséhez az előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

.....  
*Kovács György*

3. Az iskola közalkalmazotti tanácsának képviselőjében és felhatalmazása alapján, aláírással tanúsítom, hogy a munkaterv elkészítéséhez az előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

.....  
*Madarász Anikó*

4. A gyakorlati képzőhely képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a munkaterv elkészítéséhez az előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

.....  
*Spillner*

**Budapest, 2019.szeptember 05.**